

ALLEGATO 6

Marca da  
bollo da  
€.16,00

**Spett. Le**

**AZIENDA MULTISERVIZI  
FORTE DEI MARMI S.R.L.UNIPERSONALE**

**OGGETTO: Istanza di occupazione suolo pubblico con fioriere.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

Nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) (cap \_\_\_\_\_)

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. c. \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

In qualità di:    Legale Rappresentante            Titolare            Altro

\_\_\_\_\_

Della:    Società            Ditta

Denominazione: \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Cap ( \_\_\_\_\_)

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. c. \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Il rilascio della concessione ad occupare suolo pubblico con

Numero \_\_\_\_\_ vasche ornamentali su marciapiede dimensioni cm. \_\_\_\_\_ x cm. \_\_\_\_\_,

per **complessivi mq.** \_\_\_\_\_ (è consentita l'occupazione dei marciapiedi con vasche ornamentali di larghezza **non superiore a 40 cm**, poste in aderenza al muro di fabbrica, a condizione che venga lasciato libero non meno di ml. 1,50 di larghezza di marciapiede per il passaggio dei pedoni e carrozzelle in genere, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 285/92 (Nuovo Codice della Strada) e relativo Regolamento di esecuzione e attuazione)

Numero \_\_\_\_\_ fioriere su strada dimensioni cm. \_\_\_\_\_ x cm. \_\_\_\_\_,

per **complessivi mq.** \_\_\_\_\_

che verrà/nno collocata/e di fronte al proprio esercizio commerciale situato in Forte dei Marmi,

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. c. \_\_\_\_\_

### **DICHIARA**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamati dall'art. 76,

Di essere iscritto alla Camera di Commercio di \_\_\_\_\_  
numero repertorio economico amministrativo di iscrizione al R.I. \_\_\_\_\_

### **SI IMPEGNA**

- a sottostare a tutti gli obblighi ed alle disposizioni previste dal presente regolamento e nell'atto della concessione, sospendendo il termine per la conclusione del procedimento;
- a rilevare indenne così come di fatto, rileva indenne, con la sottoscrizione della presente domanda, l'Amministrazione Comunale, l' "Azienda Multiservizi Forte dei Marmi S.r.l. Unipersonale" e i suoi dipendenti da ogni e qualsiasi responsabilità che a chiunque o comunque dovesse capitare a causa o in dipendenza dell'occupazione del suolo pubblico concesso;
- a non danneggiare i manufatti e gli impianti pubblici, a restituire il suolo pubblico occupato o alterato nel pristino stato a perfetta regola d'arte e a comunicare immediatamente agli Uffici Comunali competenti (Patrimonio, Polizia Municipale, Ufficio Tecnico) ogni inconveniente che si dovesse verificare;
- a non occupare il suolo pubblico prima di aver ottenuto regolare e valida autorizzazione ed aver pagato il relativo canone di concessione;
- a pagare il suolo pubblico in base alle tariffe vigenti;
- a mantenere decorosamente a propria cura e spese le vasche ornamentali e le fioriere.

### **ALLEGA**

- La planimetria quotata in scala non superiore all'1:250 dell'area che intende occupare.
- Relazione tecnica descrittiva delle fioriere contenente caratteristiche, dimensioni, colori e materiali impiegati;
- Fotografia particolare dello stato dei luoghi;
- Fotografia panoramica dello stato dei luoghi;
- Fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
- N. 02 marche da bollo da € 16,00;

- Ricevuta del versamento c/c n. 14600555 o bonifico Iban: IT76G0760113700000014600555 intestato a Comune di Forte dei Marmi Servizio di Tesoreria di € 30,00 per diritti di istruttoria.
  
- **L'autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto;**
- **L'istanza e la documentazione allegata deve essere prodotta in n. 03 copie (per le fioriere n. 04 copie);**
- **Il Servizio competente, nel caso in cui sia necessario, può richiedere ulteriore documentazione, finalizzata al rilascio della concessione;**
- **Le domande irregolarmente o insufficientemente documentate, non sanate entro il termine accordato all'istanza per la regolarizzazione, saranno archiviate. La comunicazione di archiviazione e la decisione adottata in merito alla domanda sarà comunicata all'interessato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento oppure con PEC, ove posseduta e indicata dal richiedente della concessione;**
- **Il pagamento del canone per l'occupazione di suolo pubblico con fioriere dovrà essere effettuato con versamento sul c.c. postale n. 14541551 intestato a Comune di Forte dei Marmi – Cosap – Servizio Tesoreria; dopo aver ottenuto la relativa autorizzazione e comunque non oltre il termine previsto per l'occupazione medesima;**
- **L'occupazione si dà per avvenuta in assenza di rinuncia esplicita scritta antecedente la data di inizio dell'occupazione.**

Recapito per comunicazioni urgenti: Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**Informativa** ai sensi dell'art. 10 della legge 31/12/1996 n. 675:

i dati personali contenuti nel presente modulo saranno trattati conformemente a quanto previsto dalla legge nr. 675/96 per l'attività amministrativa conseguente alla domanda, garantendo comunque la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

DATA

\_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_