

Marca da
bollo da
€.16,00

Spett.le

**AZIENDA MULTISERVIZI
FORTE DEI MARMI S.R.L.**

Oggetto: **Domanda di:**

- Nuova installazione
- Mantenimento in opera
- Modifica
- Sostituzione

Bacheca

Il/La sottoscritto/a _____

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

D I C H I A R A

Di essere nato/a a _____ il _____

Di essere residente in _____ Provincia di (____) CAP (____)

Via/P.zza _____ N° _____

C.F.: _____

Tel.: _____ Fax: _____ E-mail: _____

In qualità di: Legale Rappresentante Amministratore Unico altro

Della Società Ditta

Denominazione: _____

Con sede in _____ Provincia di (____) CAP (____)

Via/P.zza _____ n.c. _____ Partita Iva _____

Tel. _____ Fax _____ E-mail: _____

- Titolare ditta individuale
- Proprietario
- Altro (specificare) _____

CHIEDE

L'autorizzazione ad occupare spazio soprastante il suolo pubblico/area privata soggetta a pubblico passaggio nel Comune di Forte dei Marmi in Via/Piazza _____

_____ n.c. _____

con n. _____ BACHECA delle dimensioni: (indicare lunghezza _____ e sporgenza _____)

Superficie complessivamente occupata mq. _____;

SI IMPEGNA

- a sottostare a tutti gli obblighi ed alle disposizioni previste dal presente regolamento e nell'atto della concessione, sospendendo il termine per la conclusione del procedimento;
- a rilevare indenne così come di fatto, rileva indenne, con la sottoscrizione della presente domanda, l'Amministrazione Comunale, l'"Azienda Multiservizi Forte dei Marmi S.r.l." e suoi dipendenti da ogni e qualsiasi responsabilità che a chiunque o comunque dovesse capitare a causa o in dipendenza dell'occupazione del suolo pubblico concesso;
- a non occupare il suolo pubblico prima di aver ottenuto regolare e valida autorizzazione;

ALLEGA

- Copia Autorizzazione Paesaggistica e autodichiarazione di conformità degli elaborati grafici e di ciò che è stato autorizzato dell'Ufficio Tutela del Paesaggio;
- planimetria quotata in scala non superiore all' 1:250 e relativa relazione tecnica (nell'elaborato grafico, dovrà essere individuato il posizionamento e le dimensioni della bacheca, nella relazione tecnica dovranno essere indicate le caratteristiche dei materiali e tecnico-costruttive);
- fotografica particolare dello stato dei luoghi;
- fotografia panoramica dello stato dei luoghi;
- Nulla osta del proprietario dell'immobile sul quale dovrà essere posizionata la bacheca (nel caso del Condominio nulla osta dell'amministratore);
- fotocopia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
- N. 02 marche da bollo da €. 16,00;
- Ricevuta del versamento c/c n. 14541551 intestato a Comune Forte dei Marmi- COSAP- Servizio Tesoreria di € 30,00 per diritti di istruttoria.

N.B. Le bacheche non possono sporgere dal filo del muro per oltre 20 cm.

- **L'autorizzazione deve essere ritirata prima di procedere all'occupazione del suolo pubblico richiesto;**
- **L'istanza e la documentazione allegata deve essere prodotta in n. 03 copie;**
- **La documentazione allegata dovrà essere a timbro e firma di un tecnico abilitato;**
- **Il Servizio competente, nel caso in cui sia necessario, può richiedere ulteriore documentazione, finalizzata al rilascio della concessione;**

- **Le domande irregolarmente o insufficientemente documentate, non sanate entro il termine accordato all'istanza per la regolarizzazione, saranno archiviate. La comunicazione di archiviazione e la decisione adottata in merito alla domanda sarà comunicata all'interessato con lettera raccomandata con avviso di ricevimento oppure con PEC, ove posseduta e indicata dal richiedente della concessione;**
- **L'occupazione si dà per avvenuta in assenza di rinuncia esplicita scritta antecedente la data di inizio dell'occupazione.**

Recapito per comunicazioni urgenti: Tel _____ Fax _____

Cell. _____ e-mail _____

Informativa ai sensi dell'art. 10 della legge 31/12/1996 n. 675:

i dati personali contenuti nel presente modulo saranno trattati conformemente a quanto previsto dalla legge nr. 675/96 per l'attività amministrativa conseguente alla domanda, garantendo comunque la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

DATA

IL RICHIEDENTE
